



O horário para homologação é de 09:00h as 10:30h e das 13:00 as 16:30h

Documentos necessários para Homologação

- Termo de Rescisão de Contrato em 5 vias(última pode ser xerox)
- Apresentar livro ou ficha de registro de empregados atualizado.
- Carteira de Trabalho do empregado (atualizada).
- GRRF(Multa de 50% do FGTS)quitada-original e xerox.
- Demonstrativo do Trabalhador da GRRF.
- Extrato do FGTS para fins rescisórios.
- Chave de identificação (comunicar movimentação do trabalhador).
- Guia de seguro desemprego.
- Aviso prévio assinado pelas partes.
- Atestado médico demissional.
- Comprovação de pagamento das verbas rescisórias (em caso de depósito bancário e comprovante de recebimento do funcionário) original e xerox.
- Carta de preposição assinada (quando não for o dono da empresa).
- Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (3 vias assinadas pelo Empregador).
- Termo de Homologação Rescisão de Contrato de Trabalho. (5 vias assinadas pelo Empregador).

Em caso de pedido de demissão

- Carta de pedido de demissão feita de próprio punho (original e Xerox).
- Apresentar livro ou ficha de registro de empregados atualizado.
- Carteira de Trabalho do empregado (atualizada).
- Extrato do FGTS para fins rescisórios.
- Atestado médico demissional.
- Comprovação de pagamento das verbas rescisórias (em caso de depósito bancário e comprovante de recebimento do funcionário) original e xerox.
- Carta de preposição assinada (quando não for o dono da empresa).
- Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (3 vias assinadas pelo Empregador).
- Termo de Homologação Rescisão de Contrato de Trabalho. (5 vias assinadas pelo Empregador).

Rua Platina, 67 A - Major Lage de Baixo - CEP 35.900-211 - Itabira/MG
Telefone (31)3831-3980 Site: www.sind.com.br Email: sind@sind.com.br